



बिहार गजट

असाधारण अंक

बिहार सरकार द्वारा प्रकाशित

31 वैशाख 1936 (श0)
(सं0 पटना 436) पटना, बुधवार, 21 मई 2014

कृषि विभाग

अधिसूचना
11 मार्च 2014

सं0 6/स्था० -72/2013-375—भारत के संविधान के अनुच्छेद-309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए बिहार-राज्यपाल कृषि समन्वयक संवर्ग का गठन और उसमें भर्ती की पद्धति तथा सेवा शर्तों को विनियमित करने के लिए एतद् द्वारा निम्नलिखित नियमावली बनाते हैं :-

1. **संक्षिप्त नाम, विस्तार और प्रारम्भ -**

- (1) यह नियमावली "कृषि समन्वयक संवर्ग (भर्ती एवं सेवा-शर्त) नियमावली-2014" कही जायेगी।
- (2) इसका विस्तार सम्पूर्ण बिहार राज्य में होगा।
- (3) यह राजपत्र में प्रकाशन की तिथि से प्रवृत्त होगी।

2. **परिभाषाएँ -** इस नियमावली में, जब तक संदर्भ या विषय में अन्यथा अपेक्षित न हो,

- (i) "अनुशासनिक प्राधिकार" से अभिप्रेत है जिला कृषि पदाधिकारी;
- (ii) "अपीलीय प्राधिकार" से अभिप्रेत है निदेशक कृषि, बिहार;
- (iii) "आयोग" से अभिप्रेत है, बिहार कर्मचारी चयन आयोग;
- (iv) "कृषि समन्वयक" से अभिप्रेत है, कृषि विभाग की विभिन्न योजनाओं के कार्यान्वयन में प्रखंड से न्यून स्तर पर तकनीकी एवं प्रशासनिक सहयोग करने वाले कर्मी जो इस नियमावली के अधीन भर्ती किये जायेगे;
- (v) "जिला कृषि पदाधिकारी" से अभिप्रेत है, सरकार द्वारा इस रूप में जिला स्तर पर नियुक्त पदाधिकारी;
- (vi) "निदेशक" से अभिप्रेत है, कृषि निदेशक, बिहार;
- (vii) "नियुक्ति प्राधिकार" से अभिप्रेत है जिला कृषि पदाधिकारी;
- (viii) "विभाग" से अभिप्रेत है, कृषि विभाग;
- (ix) "सरकार" से अभिप्रेत है, बिहार सरकार;
- (x) "संवर्ग" से अभिप्रेत है, कृषि समन्वयक संवर्ग;

3. **संवर्ग का गठन एवं पदों का वर्गीकरण -**

- (क) कृषि समन्वयक का पद समूह 'ग' (अराजपत्रित) के अधीन वर्गीकृत किया जायेगा।।

- (ख) संवर्ग में स्वीकृत पदों की संख्या इस नियमावली के साथ संलग्न अनुसूची के अनुसार होगी। परन्तु सरकार अनुसूची को आवश्यकतानुसार संशोधित कर सकेगी और इसमें दिये गये पदों की संख्या घटा-बढ़ा सकेगी या स्थगित अवस्था में रख सकेगी तथा ग्रेड में परिवर्तन कर सकेगी।
- (ग) नियुक्ति प्राधिकार द्वारा कृषि समन्वयक के पद पर नियुक्ति की जायेगी। प्रशासनिक नियंत्रि पदाधिकारी प्रखंड कृषि पदाधिकारी होंगे तथा निदेशक पूर्ण नियंत्रि प्राधिकार/अपीलीय प्राधिकार कृषि निदेशक होंगे।
4. **रिक्तियों की अवधारणा** – निदेशक प्रत्येक वर्ष 1ली अप्रिल की स्थिति के आधार पर संवर्ग में नियुक्ति हेतु जिलावार रिक्तियाँ निर्धारित कर इसकी सूचना आयोग को प्रतिवर्ष 30 अप्रिल तक उपलब्ध करायेंगे।
5. **आरक्षण**—सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा राज्य सरकार की सेवाओं में सीधी नियुक्ति एवं प्रोन्नति के लिए, समय-समय पर अवधारित आरक्षण प्रावधान इस संवर्ग में भी लागू होंगे।
6. **उम्र सीमा**—सीधी भर्ती के लिए उम्मीदवार की न्यूनतम आयु आवेदन आमंत्रित करने वाले वर्ष के 01ली अगस्त को 21 वर्ष से कम नहीं होगी। अधिकतम आयु सीमा वही होगी, जो सरकार के सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा, समय-समय पर, अवधारित की जाय। उम्र सीमा में छूट सामान्य प्रशासन विभाग की सहमति से दी जाय।
7. **वेतनमान** – “कृषि समन्वयक” के पद का वेतनमान ₹5200–20,200/– ग्रेड पे ₹2800/– होगा, जो राज्य सरकार के द्वारा, समय समय पर, पुनरीक्षित किया जा सकेगा।
8. **योग्यता**—मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/महाविद्यालय या संस्थान से कृषि विज्ञान/पशु चिकित्सा/मात्स्यिकी/कृषि अभियंत्रण/उद्यान/वानिकी/गव्य तकनीकी में स्नातक।
9. **भर्ती/चयन की प्रक्रिया** –
- (क) कृषि समन्वयक के स्वीकृत पदों पर भर्ती कर्मचारी चयन आयोग की अनुशंसा पर की जायेगी।
- (ख) मेधा सूची का अवधारण स्नातक स्तर पर प्राप्त प्रतिशत अंक तथा कृषि विभाग, बिहार सरकार में कार्य अनुभव के आधार पर किया जायेगा।
- स्नातक स्तर पर प्रतिशत प्राप्तांक के अनुसार अधिकतम अंक—70
नोट:— अभ्यर्थी के प्रतिशत प्राप्तांक को 0.7 से गुणा कर अंक अवधारण किया जायेगा।
उदाहरण के लिए 80 प्रतिशत प्राप्तांक वाले अभ्यर्थी को $80 \times 0.7 = 56$ अंक मिलेगा।
- कार्य अनुभव के अनुसार अधिकतम अंक
नोट:— एक वर्ष से दो वर्ष के बीच का कार्य अनुभव – 10 अंक
दो वर्ष से तीन वर्ष के बीच का कार्य अनुभव – 20 अंक
तीन वर्ष या इससे अधिक के कार्य अनुभव – 30 अंक
- (ग) आयोग द्वारा निर्गत विज्ञापन के माध्यम से अभ्यर्थियों से जिला के संबंध में विकल्प की माँग की जायेगी और मेधा-सह-विकल्प के आधार पर, जिलावार अनुशंसित सूची निदेशक को आयोग द्वारा उपलब्ध करायी जायेगी। निदेशक द्वारा संबंधित नियुक्ति प्राधिकार को अनुशंसित सूची भेज दी जायेगी।
10. **परिवीक्षा** —मौलिक रिक्त पद के विरुद्ध नियुक्त होनेवाला प्रत्येक कर्मी पदग्रहण की तिथि से 2(दो) वर्षों की अवधि के लिए परिवीक्षाधीन रहेगा।
11. **प्रशिक्षण एवं विभागीय परीक्षा** —कृषि समन्वयक के प्रशिक्षण एवं विभागीय परीक्षा अयोजित करने की व्यवस्था निदेशक करेंगे तथा इस प्रयोजनार्थ, समय-समय पर, पाठ्यक्रम निर्धारित करेंगे।
12. **सेवा सम्पुष्टि** — विहित प्रशिक्षण एवं विभागीय परीक्षा में उत्तीर्णता सहित परिवीक्षा अवधि में संतोषप्रद सेवा होने पर, जिला कृषि पदाधिकारी द्वारा कृषि समन्वयक की सेवा सम्पुष्टि की जा सकेगी।
13. **अनुशासनिक कार्रवाई** –
- (1) इस संवर्ग के कर्मी बिहार सरकारी सेवक (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियमावली 2005, समय-समय पर यथासंशोधित, के अधीन शासित होंगे।
- (2) अनुशासनिक प्राधिकार जिला कृषि पदाधिकारी होंगे।
- (3) अपीलीय प्राधिकार निदेशक, कृषि विभाग होंगे।
14. **प्रकीर्ण** –
- (1) इस नियमावली के प्रावधानों के निर्वचन के संबंध में कोई शंका अथवा विवाद होने पर निदेशक का विनिश्चय अंतिम होगा।
- (2) इस नियमावली के प्रावधानों में से किसी को प्रभावी करने में यदि कोई कठिनाई उत्पन्न हो तो विभाग, राजपत्र में प्रकाशित आदेश द्वारा ऐसा प्रावधान जो इस नियमावली के प्रावधानों से असंगत न हो कर सकेगी, जो कठिनाईयों के निराकरण के लिए आवश्यक या समीचीन हो।

15. विधान मंडल के समक्ष नियमावली का रखा जाना – यह नियमावली बनाये जाने के पश्चात्, यथाशक्य शीघ्र विधान मंडल के दोनों सदनों के समक्ष, जब यह सत्र में कुल चौदह दिनों के लिए हो रखा जायेगा। यह अवधि एक सत्र अथवा दो सत्र या दो से अधिक अनुवर्ती सत्रों में हो सकेगी।

बिहार-राज्यपाल के आदेश से,
(ह०) अस्पष्ट,
सरकार के अपर सचिव।

The 11th March 2014

No. 6/Estab.-72/13-375—In exercise of powers conferred by proviso to Article-309 of the Constitution of India, the Governor of Bihar, is hereby pleased to make the following rules for constituting the cadre of Agriculture Co-ordinator and regulating the recruitment process and service conditions there to :-

1. Short title, extent and commencement -

- (1) These rules shall be called the "Agriculture Co-ordinator Cadre (Recruitment and Service Conditions) Rules-2014".
- (2) It shall extend to the whole of the state of Bihar.
- (3) It shall come into force with effect from the date of publication in the Gazette.

2. Definitions-In these rules, unless otherwise requires in the subject or context -

- (i) 'Disciplinary Authority' means the District Agriculture Officer;
- (ii) 'Appellate Authority' means the Agriculture Director, Bihar;
- (iii) 'Commission' means the Bihar Staff Selection Commission;
- (iv) 'Agriculture Co-ordinator' means such personnel giving technical and administrative co-operation in implementation of various schemes of the Agriculture department, below Block level, who shall be recruited under these rules;
- (v) 'District Agriculture Officer' means the Officer appointed as such by the Government at the district level;
- (vi) 'Director' means the Agriculture Director, Bihar;
- (vii) 'Appointing Authority' means the District Agriculture Officer;
- (viii) 'Department' means Agriculture Department;
- (xi) 'Government' means Government of Bihar;
- (x) 'Cadre' means Agriculture Co-ordinator Cadre;

3. Constitution of cadre and classification of posts -

- (a) "The Post of Agriculture Co-ordinator, shall be classified under Group 'C' (Non-Gazetted).
- (b) Number of sanctioned post in the cadre shall be in accordance to the schedule enclosed with these rules,
Provided that, the Government may amend the schedule as per need and may increase or decrease the number of the posts or keep it in abeyance and change in the grade.
- (c) Appointment to the post of Agriculture Co-ordinator shall be made by the Appointing Authority. The Block Agriculture Officer shall be the Administrative controlling officer and Director Agriculture shall be the overall controlling Authority/Appellate Authority.

4. Concept of Vacancies -

The Director shall prepare a district wise list of vacancies for appointment in the cadre after determining it on the basis of its status as on 1st April of every

year and shall make its information available to the Commission by 30th April every year.

5. **Reservation** - The provision of reservation determined by the General Administration Department for direct appointment and promotion in the services of State Government from time to time shall be applicable for this cadre also.
6. **Age limit** - For direct recruitment, the minimum age of the candidate shall not be less than 21 years on the 1st August of the year in which the application is invited. Maximum age limit shall be the same as may be determined by the General Administration Department of the Government from time to time. Relaxation in the age limit may be given with the concurrence of the General Administration Department.
7. **Pay Scale** - The pay scale for the post of "Agriculture Co-ordinator" shall be ₹ 5200-20,200/- Grade pay ₹ 2800/- which may be revised by the State Government from time to time.
8. **Eligibility** - Graduate in Agriculture Science/Animal Husbandry/Fisheries/Agriculture Engineering/Horticulture/ Forestry/Dairy Technology from the recognized University/College or institute.
9. **Procedure of Recruitment/Selection** -
 - (a) Recruitment on the sanctioned posts of Agriculture Co-ordinator shall be made on the recommendation of the Staff Selection Commission.
 - (b) The merit list shall be determined on the basis of percentage of marks obtained at Graduate level and the work experience in Agriculture Department, Bihar Government.
 - The maximum marks according to percentage of Marks obtained at the Graduate level -70.
 - Note:-** Marks of the candidate shall be determined after multiplying the percentage of marks obtained into 0.7 As for example a candidate having 80% marks shall get $80 \times 0.7 = 56$ marks.
 - The maximum marks according to work experience.

Note -

Work Experience of one year to two years -10 marks

Work Experience of two year to three years -20 marks

Work Experience of three or more than three years -30 marks

- (c) Option in respect of district shall be called for from the candidates through the advertisement issued by the Commission and district wise recommendation list on the basis of merit-cum-option shall be made available to the Director by the Commission. The recommendation list shall be sent to the concerned Appointing Authority by the Director.
10. **Probation** - Every personnel recruited against the vacancy of the basic post shall be under probation of a period of 2 (two) years from the date of joining.
11. **Training and Departmental Examination** - The Director shall make arrangement for training and departmental examination of Agriculture Co-ordinator and shall determine syllabus from time to time for this purpose.
12. **Confirmation of Service** - The service of the Agriculture Co-ordinator shall be confirmed by the District Agriculture Officer on satisfactory service

during probation period including prescribed training and passing the departmental examination.

13. **Disciplinary action –**

- (1) The employees of this cadre shall be governed by Bihar Government Servant (Classification, Control and Appeal) Rules, 2005 as amended from time to time.
- (2) The District Agriculture Officer shall be the Disciplinary Authority.
- (3) The Director, Agriculture shall be the Appellate Authority.

14. **Miscellaneous –**

- (1) In the case of any doubt or dispute regarding the interpretation of these Rules the decision of Director shall be final.
- (2) If any difficulty arises in giving effect to any of the provisions of these rules, the department may by order published in the official Gazette, make such provisions not inconsistent with the provisions of these rules as may appear to be necessary and expedient for removing the difficulty.

15. **Rules to be laid before Legislature** - These Rules shall be laid, as soon as it is made, before the both Houses of the Legislature, while it is in session for a period of fourteen days. This period may be comprised in one session or in two or more successive sessions.

By order of the Governor of Bihar,
Sd./Illegible,

Additional Secretary to the Government.

अधीक्षक, सचिवालय मुद्रणालय,

बिहार, पटना द्वारा प्रकाशित एवं मुद्रित।

बिहार गजट (असाधारण) 436-571+100-डी0टी0पी0।

Website: <http://egazette.bih.nic.in>